

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Регистры пациентов". Модуль "Регистр по реабилитации" 3.0

Содержание

1 Введение	3
1.1 Область применения	3
1.2 Уровень подготовки пользователя	3
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	3
2 Назначение и условия применения	4
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	4
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
2.3 Порядок проверки работоспособности	4
3 Подготовка к работе	6
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	6
3.2 Порядок запуска Системы	6
4 Модуль "Регистр по реабилитации"	10
4.1 Общая информация	10
4.2 Доступ к форме	12
4.3 Краткое описание формы	13
4.3.1 Панель фильтров	14
4.3.2 Список пациентов	15
4.4 Работа с регистром	16
4.4.1 Добавление в регистр	16
4.4.2 Изменение данных и просмотр информации	17
4.5 Данные записи регистра	17
4.5.1 Сведения	18
4.5.2 Шкалы	19

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Регистр по реабилитации" Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Регистр по реабилитации" предназначен для информационного сопровождения процессов по оказанию медицинской помощи в реабилитационных подразделениях/отделениях медицинских организаций:

- учёт пациентов, находящихся на реабилитационном лечении.
- учёт результатов проведения реабилитационных мероприятий.
- проведение анализа маршрутизации пациентов.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться

ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токenu](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль "Регистр по реабилитации"

4.1 Общая информация

Регистр предназначен для информационного сопровождения процессов по оказанию медицинской помощи в реабилитационных подразделениях/отделениях медицинских организаций:

- учёт пациентов, находящихся на реабилитационном лечении.
- учёт результатов проведения реабилитационных мероприятий.
- проведение анализа маршрутизации пациентов.

Реабилитация – комплекс мероприятий медицинского и психологического характера, направленных на полное или частичное восстановление нарушенных и (или) компенсацию утраченных функций пораженного органа либо системы организма, поддержание функций организма в процессе завершения остро развившегося патологического процесса или обострения хронического патологического процесса в организме, а также на предупреждение, раннюю диагностику и коррекцию возможных нарушений функций поврежденных органов либо систем организма, предупреждение и снижение степени возможной инвалидности, улучшение качества жизни, сохранение работоспособности пациента и его социальную интеграцию в общество.

Процесс оказания реабилитационной медицинской помощи состоит из следующих мероприятий:

- оценка клинического состояния пациентов с использованием шкал по нозологическому профилю.
- оценка психоэмоционального состояния и коммуникаций пациента, нарушений бытовых и профессиональных навыков, ограничения активности и участия в значимых для пациента событиях частной и общественной жизни, факторов окружающей среды, влияющих на исход реабилитационного процесса с использованием Международной классификации функционирования ограничений жизнедеятельности и здоровья (реабилитационный диагноз).
- определение перспективы восстановления функций – реабилитационного потенциала.
- составление индивидуальной программы реабилитации.
- проведение и контроль реабилитационных мероприятий.

- определение реабилитационного прогноза и обоснование направления пациента на следующий этап реабилитации или выписки домой.
- анализ и оценка эффективности проведённых реабилитационных мероприятий.

Этапы проведения реабилитации

Медицинская реабилитация осуществляется в зависимости от тяжести состояния пациента в три этапа:

- **первый этап** медицинской реабилитации осуществляется в острый период течения заболевания или травмы в отделениях реанимации и интенсивной терапии медицинских организаций по профилю основного заболевания при наличии подтвержденной результатами обследования перспективы восстановления функций (реабилитационного потенциала) и отсутствии противопоказаний к методам реабилитации.
- **второй этап** медицинской реабилитации осуществляется в ранний восстановительный период течения заболевания или травмы, поздний реабилитационный период, период остаточных явлений течения заболевания, при хроническом течении заболевания вне обострения в стационарных условиях медицинских организаций (реабилитационных центрах, отделениях реабилитации).
- **третий этап** медицинской реабилитации осуществляется в ранний и поздний реабилитационный периоды, период остаточных явлений течения заболевания, при хроническом течении заболевания вне обострения в отделениях (кабинетах) реабилитации, физиотерапии, лечебной физкультуры, рефлексотерапии, мануальной терапии, психотерапии, медицинской психологии, кабинетах логопеда (учителя–дефектолога), специалистов по профилю оказываемой помощи.

Добавление уникального пациента в Регистр осуществляется один раз, удаление пациента из Регистра не допускается.

Краткий алгоритм добавления пациента:

- Идентификация и автоматическое заполнение персональных данных.
- Автоматическое заполнение сведений об анамнезе с использованием данных ЭМК пациента.
- Заполнение анкеты по профилю на пациента как в автоматическом режиме с использованием данных Системы, так и в ручном режиме при проведении опроса.
- Заполнение показателей.

- На основании заполненных данных рассчитывается реабилитационный потенциал пациента и определяется маршрутизация.

Программа реабилитации формируется на основании сведений, сформированных в процессе заполнения анкетных данных пациента и показателей здоровья. Программа формируется в автоматическом режиме с возможностью ручной корректировки, на основании имеющихся анкетных данных, реабилитационного потенциала, реабилитационного диагноза пациента, заполненных показателей здоровья, наличия противопоказаний.

Исполнение программы реабилитации определяется при добавлении в Систему событий об оказании медицинской помощи, заполнении учётных документов в электронном виде (ТАП, КВС, медицинская услуга), при этом обеспечивается сопоставление назначенных мероприятий с исполнением мероприятий.

4.2 Доступ к форме

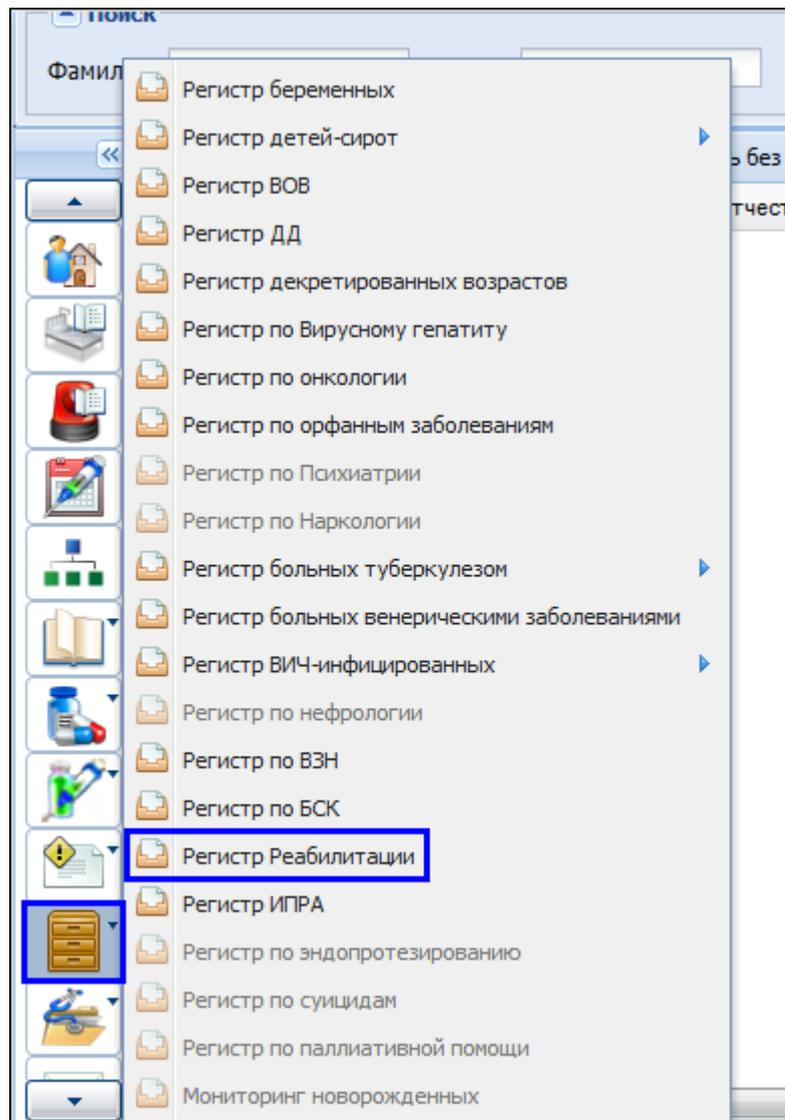
Форма доступна пользователям:

- АРМ врача поликлиники;
- АРМ врача стационара;
- АРМ специалиста Минздрава,

для просмотра и редактирования при условии, что для учетной записи пользователя добавлена группа прав "Пользователи МО" и не добавлена "Специалист МЗ". При добавленной группе прав "Специалист МЗ" редактирование данных регистра недоступно.

Для доступа к форме:

- Нажмите кнопку **Регистры** на боковой панели АРМ.
- Выберите пункт **Регистр Реабилитации**.



В результате отобразится форма **Регистр Реабилитации**

4.3 Краткое описание формы

Форма **Регистр Реабилитации** имеет следующий внешний вид:

Регистр Реабилитации

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию Записи регистра:

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Регистр 7. Пользователь

Фамилия: фамилия Дата рождения:

Имя: Диапазон дат рождения:

Отчество: Номер амб. карты:

Год рождения: Год рождения с: по:

Возраст: Возраст с: по:

Полис

Серия: Номер: Единый номер:

Тип: Выдан: СМО не указана

Без полиса: Территория: не указано

+ Добавить ✎ Изменить ↻ Обновить 🖨 Печать 📄 Открыть ЭМК 1 / 1

Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Дата смерти	ЛПЗ
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ФАМИЛИЯ	12.04.2010		ГКЕ

Страница 1 из 1 Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти Сброс Показать количество записей Помощь Закрыть

Форма содержит:

- панель фильтров.
- список пациентов.
- панель управления.

4.3.1 Панель фильтров

Для фильтрации записей в списке:

- Укажите необходимые параметры на панели фильтров.
- Нажмите кнопку **Найти**.

В результате в списке останутся только записи, удовлетворяющие условиям фильтрации. Для отмены фильтрации и сброса параметров нажмите кнопку **Сброс**.

Панель фильтров содержит вкладки:

- **Пациент.**
- **Пациент (доп.).**
- **Прикрепление.**
- **Адрес.**
- **Льгота.**
- **Регистр.**

- **Диагнозы.**
- **Пользователь.**

Вкладка **Регистр** содержит поля:

- **Тип записи регистра** – значение выбирается из выпадающего списка: **Включенные в регистр / Исключенные из регистра.**
- **Дата включения в регистр**
- **Дата исключения из регистра**
- **Профиль** – значение выбирается из выпадающего списка профилей реабилитации.
- **Этапы** – значение выбирается из выпадающего списка этапов реабилитации. Поле доступно только после выбора значения поля **Профиль.**
- **Анкеты** – установите флаг, если необходим поиск только среди записей с анкетами пациента.
- **Шкалы** – установите флаг, если необходим поиск только среди записей с заполненными шкалами показателей.

4.3.2 Список пациентов

В списке пациентов отображаются все пациенты, включенные/исключенные из регистра, удовлетворяющие условиям поиска.

Список содержит столбцы:

- **Фамилия.**
- **Имя.**
- **Отчество.**
- **Д/р** – дата рождения пациента.
- **МО прикр.** – МО прикрепления пациента.

Доступные действия на вкладках:

- **Добавить** – для добавления новой записи регистра.
- **Изменить** – для редактирования выбранной записи регистра.
- **Удалить** – для удаления выбранной записи регистра.
- **Обновить** – для обновления списка записей.
- **Печать:**
 - **Печать** – для вывода на печать информации о выбранной записи регистра.
 - **Печать текущей страницы** – для вывода на печать информации о всех записях текущей страницы регистра.

- **Печать всего списка** – для вывода на печать информации о всех записях регистра.
- **Открыть ЭМК** – для открытия электронной медицинской карты пациента.

4.4 Работа с регистром

4.4.1 Добавление в регистр

Для создания записи регистра на пациента:

- Нажмите кнопку **Добавить**. Отобразится форма поиска пациента.
- Задайте поисковой критерий, нажмите кнопку **Найти**.
- Выберите пациента в списке найденных, нажмите кнопку **Выбрать**. Отобразится форма добавления записи регистра с типом **реабилитация**.

The screenshot shows a web form titled "Включить в регистр". At the top, it displays patient information: "Пациент: ФАМИЛИЯ ИМЯ ФАМИЛИЯ Д/р: 12.04.2010 г.р. Пол: Мужской". Below this, there are several input fields: "Дата включения в регистр" with the value "04.05.2018", "Врач" (a dropdown menu), "Профиль" (a dropdown menu), and "Этап реабилитации" (a dropdown menu). At the bottom of the form, there are two buttons: "Сохранить" (Save) and "Отмена" (Cancel).

- Заполните поля формы, по завершении нажмите кнопку **Сохранить**.

Будет создана новая запись регистра.

Описание полей формы:

- "Дата включения в регистр" – по умолчанию указана текущая дата, доступно для редактирования.
- "Врач" – указан пользователь, добавивший запись регистра, недоступно для редактирования.
- "Профиль" – значение выбирается из выпадающего списка профилей реабилитации, обязательное для заполнения поле.
- "Этап реабилитации" – значение выбирается из выпадающего списка этапов реабилитации. Поле доступно и обязательно для заполнения только после выбора профиля реабилитации.

4.4.2 Изменение данных и просмотр информации

Для просмотра информации и редактирования данных:

- Выберите человека в списке регистра.
- Нажмите кнопку **Изменить** на панели инструментов. Отобразится форма просмотра данных регистра.
- Внесите необходимые изменения.
- По завершении работы с формой нажмите кнопку **Заккрыть**.

4.5 Данные записи регистра

Форма представляет данные по реабилитации пациента и содержит разделы:

- список профилей реабилитации.
- данные по выбранному профилю.

Для добавления нового профиля:

- Нажмите кнопку **Добавить** на панели **Профили наблюдения**.
- Отобразится форма **Добавить** профиль/этап реабилитации в регистр. Заполните поля формы.

Добавить профиль/этап реабилитации в регистр

Пациент: **ФАМИЛИЯ ИМЯ ФАМИЛИЯ** Д/р: 12.04.2010 г.р. Пол: Мужской

Дата включения в регистр: 04.05.2018

Врач: [dropdown]

Профиль: [dropdown] Этап реабилитации: [dropdown]

Сохранить Отмена

- Нажмите кнопку **Сохранить**.

Описание полей формы:

- **Дата включения в регистр** – по умолчанию указана текущая дата, доступно для редактирования.
- **Врач** – указан пользователь, добавивший запись регистра, недоступно для редактирования.
- **Профиль** – значение выбирается из выпадающего списка профилей реабилитации, обязательное для заполнения поле.
- **Этап реабилитации** – значение выбирается из выпадающего списка этапов реабилитации. Поле доступно и обязательно для заполнения только после выбора профиля реабилитации.

В результате этап реабилитации отобразится в списке.

Для закрытия этапа выберите его в списке и нажмите кнопку **Закрыть этап**.

Для ввода данных по этапу выберите его в списке. В правой части формы отобразятся данные на вкладках.

4.5.1 Сведения

Содержит общие сведения по этапу реабилитации пациента. Набор разделов и полей на вкладке определяется профилем и этапом реабилитации.

Для возможности ввода данных нажмите кнопку **Добавить** в левом верхнем углу вкладки.

После этого становится доступным добавление клинического и реабилитационного диагнозов. Для добавления диагноза:

- Нажмите кнопку **Добавить** на панели инструментов блока.

- Отобразится форма выбора диагноза. Укажите код диагноза.

- Нажмите кнопку **Сохранить**. Указанный диагноз отобразится в соответствующем разделе.

Проведите анкетирование пациента, выполните специальные упражнения и тесты и укажите результаты на вкладке.

Нажмите кнопку **Сохранить** для сохранения данных.

Редактирование и удаление анкеты доступно только пользователю, создавшему ее, но не более 30 дней от даты создания.

4.5.2 Шкалы

Вкладка содержит шкалы для определения состояния физического и психологического здоровья пациента. Набор шкал зависит от профиля и этапа реабилитации.

Дата заполнения шкалы	Шкала Рэнкина	
04.05.2018	Параметр	Текущее состо
	0	Нет симптомов
	1	Отсутствие существенных нарушений жизнедеятельности, несмотря на наличие симптомов; пациент способен выполнять все обычные повседневные обязанности
	2	Легкое нарушение жизнедеятельности; пациент способен выполнять некоторые, но не все повседневные дела без посторонней помощи
	3	Умеренное нарушение жизнедеятельности; потребность в некоторой помощи, но способен справиться с собственными делами без посторонней помощи
	4	Выраженное нарушение жизнедеятельности; не способен ходить без посторонней помощи, не способен справиться со своими делами без посторонней помощи
	5	Грубое нарушение жизнедеятельности; прикован к постели, недержание кала и мочи, потребность в постоянной помощи
	6	Смерть пациента

Для добавления данных по шкале:

- Выберите шкалу в списке.
- Нажмите кнопку **Добавить** в левом верхнем углу вкладки.
- Укажите дату (по умолчанию – текущая) и время заполнения.
- Заполните данные шкалы.
- Нажмите кнопку **Сохранить**.